*Приложение 21
к Инструкции по проведению бюджетного мониторинга*

*Форма, предназначенная для сбора административных данных*

**Отчет о реализации бюджетных программ (подпрограмм)**
**за 2022 финансовый год**

Индекс: **форма 4-РБП**Круг представляющих лиц:
Администраторы бюджетных программ: **324 - КГУ «Управление градостроительного контроля города Алматы»**Куда представляется: уполномоченному органу по исполнению бюджета (аппарату акима города районного значения, села, поселка, сельского округа)
Периодичность: годовая

Срок представления:
      - для администраторов республиканских бюджетных программ, администраторов бюджетных программ области, района (города областного значения), города районного значения, села, поселка, сельского округа – до 1 февраля года, следующего за отчетным финансовым годом;
      - для администраторов бюджетных программ города республиканского значения и столицы – до 21 января года, следующего за отчетным финансовым годом.

Код и наименование администратора бюджетной программы: **324 - «Управление градостроительного контроля города Алматы»**
Код и наименование бюджетной программы: **001 «Услуги по реализации государственной политики на местном уровне в сфере градостроительного и земельного контроля»**Вид бюджетной программы:

в зависимости от уровня государственного управления: **город республиканского значения**

в зависимости от содержания: **осуществление государственных функции, полномочий и оказание вытекающих из них государственных услуг**

в зависимости от способа реализации: **индивидуальная**текущая или развития: **текущая**Цель бюджетной программы: **Осуществление государственного контроля в сфере градостроительного и земельного контроля на территории города Алматы. Выявление нарушений государственного архитектурно-строительного и земельного законодательства, рассмотрение дел об административных правонарушениях в области градостроительного контроля;**

Описание бюджетной программы: **Программой предусматриваются расходы на содержание аппарата управления в пределах утвержденного лимита штатной численности - выплата заработной платы и направление сотрудников на курсы повышения квалификации, приобретение товаров, услуг и работ для обеспечения функционирования управления.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Расходы по бюджетной программе | Единица измерения | План | Факт | Отклонение(гр.4 – гр. 3 | Процент выполнения показателей (гр. 4 /гр. 3х100) | Причины не достижения или перевыполнения результатов и не освоения средств бюджетной программы  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Содержание аппарата государственного органа в пределах установленного лимита штатной численности | тысяч тенге | 357 900,0 | 357 894,8 | 5,2 | 99,9% | Экономия по ФОТ |
| Повышение квалификации и переподготовки государственных служащих | тысяч тенге | 1 414,0 | 1 414,0 | 0,0 | 100% |  |
| Итого расходы по бюджетной программе | тысяч тенге | 359 314,0 | 359 308,8 | 5,2 | 99,9% |  |
| Конечный результат бюджетной программы | тысяч тенге | 359 314,0 | 359 308,8 | 5,2 | 99,9% |  |

Код и наименование бюджетной подпрограммы **015, 011, 055**

Вид бюджетной подпрограммы:

в зависимости от содержания: **осуществление государственных функций, полномочий и оказание вытекающих из них государственных услуг;**

текущая или развития: **текущая**
Описание бюджетной подпрограммы :

- с**одержание аппарата управления в пределах утвержденного лимита штатной численности;**

**- выплата заработной платы и направление сотрудников на курсы повышения квалификации;**

**- содержание и обслуживание здания, обеспечение функционирования управления.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели прямого результата: | Ед. изм. | План | Факт | Отклонение(гр.4 –гр. 3 | Процент выполнения показателей (гр. 4 /гр. 3х100) | Причины не достижения или перевыполнения результатов и не освоения средств бюджетной программы/подпрограммы |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Штатная численность аппарата Управления | единиц | 40 | 40 | 0 | 100% |  |
| Численность сотрудников управления охватываемые курсами повышения квалификации  | единиц | 10 | 10 | 0 | 100% |  |
| Расходы по бюджетной подпрограмме | ед. изм. | План | Факт | Отклонение(гр.4 –гр. 3 | Процентвыполнения показателей (гр. 4 /гр. 3х100) | Причины не достижения или перевыполнения результатов и не освоения средств бюджетной подпрограммы |
| Содержание аппарата государственного органа в пределах установленного лимита штатной численности  | тыс.тенге | 357 900,0 | 357 894,8 | 5,2 | 99,9% |  |
| Повышение квалификации и переподготовки государственных служащих | тыс.тенге | 1 414,0 | 1 414,0 | 0 | 100% |  |
| Итого расходы по бюджетной подпрограмме | тыс. тенге | 359 314,0 | 359 308,8 | 5,2 | 99,9% |  |

**Руководитель администратора
бюджетных программ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Б. А. Наурзбеков**

**Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М. Кушекбаева**