**План мероприятий на 2017 г.**

**Управление архитектуры и градостроительства города Алматы**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Наименование мероприятий**  | **Форма завершения**  | **Ответственные за исполнение**  | **Срок исполнения**  | **Планируемые расходы**  | **Источник финансирования**  |
|  **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| 1. | ***Организационная работа***  |  |  |  |  |  |
| 1.1 | Усилить контроль за исполнением входящей корреспонденции и внесение данных об ее исполнении в разработанную Генеральной прокуратурой Республики Казахстан информационную программу по статистике. Устранить факты задержки рассмотрения корреспонденции  | Внесение данных по входящей и исполненной корреспонденции  | Первый заместитель руководителя, руководитель отдела канцелярии | В течении года (контроль ежедневно) |  |  |
| 1.2 | В целях совершенствования системы подготовки АПЗ и согласования проектов, а также в рамках обеспечения прозрачности по выданным документам осуществить заполнение информационной базы Акимата города. Применить практику получения документов в электронном формате. Использовать систему ГИС Акимата города в целях возможного максимального уменьшения документооборота на бумажных носителях.  | Заполнение информационной базы Акимата города текущих и подготовленных документов прошлых лет | Первый заместитель руоводителя, Заместитель руководителя – Главный инженер, заместитель руководитель, Районные архитекторы, руководитель юридического отдела, руководитель отдела по подготовке АПЗ, руководитель отдела согласования проектов  | В течении года (контроль -ежедневно) | Не требуется  |  |
| 1.3 | Проводить системную работу по повышению эффективности применения антикоррупционного законодательства, кодекса чести и конституции РК, проводить всеобуч, а также информировать население через ВЭБ сайт и средства массовой информации, совершенствовать информационную работу по освещению хода реализации Указа Главы Государства «О мерах по усилению борьбы с коррупцией, укреплению дисциплины и порядка в деятельности государственных органов и должностных лиц»  | Информация на ВЭБ сайт Акимата города  | Руководитель УАиГ Первый заместитель руководителя, Заместитель руководителя, Заместитель руководителя – Главный инженер, Районные архитекторы, руководитель юридического отдела, руководитель отдела по подготовке АПЗ, руководитель отдела согласования проектов  | Постоянно Ежедневно проводить разъяснительную работу | Не требуется  |  |
| 1.4 | Проводить разъяснительную работу по вопросам развития города Алматы в рамках Генерального плана города на период 2020 года через средства массовой информации и ВЭБ сайт Акимата  | Подготовка соответствующих материалов с разъяснениями и комментариями  | Первый заместитель руководителя, Заместитель руководителя, Заместитель руководителя – Главный инженер, Районные  | Постоянно | Не требуется  |  |
| 1.5.  | Вести мониторинг нормативно-правовых документов в сфере архитектурной, градостроительной и строительной деятельности в РК в целях своевременного устранения противоречащих действий. | При изменениях законодательства подготавливать соответствующие приказы  | Руководитель юридического отдела  | Постоянно | Не требуется  |  |
| 1.6 | Своевременно исполнять поручения Президента РК, Правительства Республики Казахстан, и Акимата города Подготавливать соответстующие предложения  | ОтчетФормирование статистических данных  | Руководитель УАиГ Первый заместитель руководителя, Заместитель руководителя , Заместитель руководителя – Главный инженер, Районные архитекторы, руководитель юридического отдела, руководителя отдела по подготовке АПЗ, руководителяь отдела согласования проектов  | Постоянно (контроль) по мере поступления поручений | Не требуется  |  |
| 1.7 | Осуществлять мониторинг и надзор за строительством на территории города формировать информационную базу  | Отчет руководству УАиГ  | Районные архитекторы, руководитель отдела по подготовке АПЗ, руководитель отдела согласования проектов  | Ежемесячно  | Не требуется  |  |
| 1.8 | Активизировать работу по контролю за проектированием объектов различного назначения по реализации требований доступа инвалидов в соответствии СНиП РК  | Подготовка ежемесячного отчета о выданных АПЗ и согласованных проектах | Районные архитекторыруководитель отдела по подготовке АПЗ, руководитель отдела согласования проектов | Ежемесячно  | Не требуется |  |
| 1.9 | Осуществлять мониторинг за реализацией Генплана пригородной зоны г. Алматы |  | Заместители руководителя и районные архитекторы | В течении года | Не требуется |  |
| ***2.*** | ***Бюджетные мероприятия по реализации Генерального плана города***  |
| 2.1 | Мониторинг «Плана регламента функциональных зон города Алматы» | работы  | Руководитель УАиГ Заместители руководителя | В течение 2017 года  | 49668 тыс.тенге | Местный бюджет  |
| 2.2 | Формирование и ведение информационной базы данных градостроительной деятельности города Алматы | работы  | Руководитель УАиГ Заместители руководителя | В течение 2017 года  | 99091тыс.тенге | Местный бюджет  |
| 2.3 | Ведение дежурного плана инженерных сетей | работы  | Руководитель УАиГ Заместители руководителя | В течение 2017 года  | 43068тыс.тенге | Местный бюджет  |
| 2.4. | Идентификация объектов недвижимости в дежурном адресном плане АИС ГГ по определению адреса на территории г.Алматы | работы | Руководитель УАиГЗаместители руководителя | В течении 2017 года | 83198тыс.тенге | Местный бюджет |
| 2.5. | Выдача справки по определению адреса объекта недвижимости | работы | Руководитель УАиГЗаместители руководителя | В течении 2017 года | 61000тыс.тенге | Местный бюджет |
| 2.6. | Корректировка проектов детальной планировки  | работы | Руководитель УАиГЗаместители руководителя | В течении 2017 года | 213253тыс.тенге | Местный бюджет |
| 2.7 | Разработка проекта преобразования жилищно-гражданских объектов по улицам Жибек Жолы, Гоголя, Панфилова, Кабанбай батыра и площади Астана | работы | Руководитель УАиГЗаместители руководителя | В течении 2017 года | 59366тыс.тенге | Местный бюджет |
| 2.8. | Создание 3D автоматизированной геоинформационной системы города Алматы | работы | Руководитель УАиГЗаместители руководителя | В течении 2017 года | 289274тыс.тенге | Местный бюджет |
| 2.9. | Паспортизация на сейсмостойкость зданий и сооружений | работы | Руководитель УАиГЗаместители руководителя | В течении 2017 года | 800000тыс.тенге | Местный бюджет |

**Алматы қаласы Сәулет және қала құрылысы басқармасының**

**2017 жылға арналған іс-шаралар жоспары**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****р/б** | **Іс-шаралардың аталуы**  | **Аяқтау түрі**  | **Орындалуына жауаптылар**  | **Орындалу мерзімі**  | **Жоспарланатын шығындар**  | **Қаржыландыру көзі**  |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7**  |
| 1. | ***Ұйымдастырушылық жұмыс***  |  |  |  |  |  |
| 1.1 | Кіріс хат-хабарлары және олардың орындалуы жөнінде Қазақстан Республикасы Бас прокуратурасымен әзірленген статистика бойынша ақпараттық бағдарламаға мәліметтер енгізу жұмысына бақылауды күшейту. Хат-хабарларға жауапты кешіктіру жайттарын болдырмау.  | Кіріс және орындалған хат-хабарлар бойынша мәліметтер енгізу  | Басшының бірінші орынбасары, кеңсе бөлімінің басшысы  | Жыл бойы (күнделікті бақылау ) |  |  |
| 1.2 | СЖТ дайындау және жобаларды келісу жүйесін жетілдіру мақсатында, сондай-ақ берілген хат-құжаттардың ашықтығын қамтамасыз ету шеңберінде қала әкімдігінің ақпараттық базасын толтыруды жүзеге асыру. Құжаттарды электрондық форматта алу тәжірибесін қолдану. Қағаз нұсқадағы құжат айналымын барынша азайту мақсатында қала әкімдігінің ҚАЖ жүйесін пайдалану.  | Ағымдағы және өткен жылдардағы дайындалған құжаттар бойынша қала әкімдігініңі ақпаратттық базасын толтыру.  | Басшының бірінші орынбасары, басшының орынбасары – Бас инженер, Аудандық сәулетшілер, Заң бөлімінің басшысы, СЖТ дайындау бөлімінің басшысы, Жобаларды келісу бөлімінің басшысы  | Жыл бойы (күнделікті бақылау ) | Талап етілмейді |  |
| 1.3 | Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес, Ар-намыс кодексі және ҚР Конституциясы заңнамаларын қолданудың тиімділігін арттыру бойынша жүйелі жұмыстар жүргізу, сондай-ақ тұрғындарды ВЭБ сайт және бұқаралық ақпарат құралдары арқылы хабардар ету, «Мемлекеттік органдар және лауазымды тұлғалардың қызметінде сыбайлас жемқорлыққа қарсы күресті күшейту, тәртіпті нығайту бойынша іс-шаралар туралы» Елбасының Жарлығын жүзеге асыру барысын түсіндіру жөнінде ақпараттық жұмысты жетілдіру.  | Ақпарат қала әкімдігінің ВЭБ сайтында  | СжҚҚБ басшысы, Басшының бірінші орынбасары,Басшының орынбасары, Басшының орынбасары – Бас инженер, Аудандық сәулетшілер, Заң бөлімінің басшысы, СЖТ дайындау бөлімінің басшысы, Жобаларды келісу бөлімінің басшысы  | Тұрақты Күнделікті түсіндіру жұмыстарын жүргізу | Талап етілмейді |  |
| 1.4 | 2020 жылғы кезеңге қаланың Бас жоспары шеңберінде Алматы қаласын дамыту мәселелері бойынша бұқаралық ақпарат құралдары және әкімдіктің ВЭБ сайты арқылы түсіндіру жұмыстарын өткізу  | Түсіндірмелері және комментариялары бар тиісті материалдарды дайындау  | Басшының бірінші орынбасары,Басшының орынбасары, Басшының орынбасары – Бас инженер, Аудандық сәулетшілер | Тұрақты  | Талап етілмейді |  |
| 1.5.  | ҚР сәулет, қала құрылысы және құрылыс қызметі саласында қарама-қайшы келетін іс-әрекеттерді уақытылы жою мақсатында нормативтік-құқықтық құжаттардың мониторингін жүргізу.  | Заңнамалар өзгерген жағдайда тиісті бұйрықтар дайындау  | Заң бөлімінің басшысы | Тұрақты  | Талап етілмейді |  |
| 1.6 | ҚР Президенті, Қазақстан Республикасы Үкіметінің және қала әкімдігінің тапсырмаларын уақтылы орындау. Тиісті ұсыныстар дайындау.  | Есеп беру Статистикалық мәліметтер қалыптастыру  | СжҚҚБ басшысы, Басшының бірінші орынбасары,Басшының орынбасары, Басшының орынбасары – Бас инженер, Аудандық сәулетшілер, Заң бөлімінің басшысы, СЖТ дайындау бөлімінің басшысы, Жобаларды келісу бөлімінің басшысы  | Тұрақты (бақылау) тапсырмалардың келіп түсуіне қарай  | Талап етілмейді |  |
| 1.7 | Қала аумағындағы құрылысқа қадағалау және мониторингті жүзеге асыру, ақпаратттық база қалыптастыру  | СжҚҚБ басшылығына есеп беру | Аудандық сәулетшілер, СЖТ дайындау бөлімінің басшысы, Жобаларды келісу бөлімінің басшысы | Ай сайын  | Талап етілмейді |  |
| 1.8 | ҚР ҚНжЕ сәйкес мүгедектерге қол жетімді талаптарды жүзеге асыру бойынша түрлі мақсаттағы нысандардың жобалануына бақылау жасау жұмысын жандандыру.  | Берілген СЖТ және келісілген жобалар туралы ай сайынғы есепті дайындау  | Аудандық сәулетшілер, СЖТ дайындау бөлімінің басшысы, Жобаларды келісу бөлімінің басшысы | Ай сайын  | Талап етілмейді |  |
| 1.9 | Алматы қаласы қала маңы аймағы Бас жоспарының жүзеге асырылуына мониторинг жасау |  | Басшының орынбасарлары, аудан сәулетшілері |  жыл бойы  | Талап етілмейді |  |
| **2.** | **Қаланың Бас жоспарын жүзеге асыру бойынша бюджеттік іс-шаралар**  |
| 2.1 | «Алматы қаласының функционалдық аймақтарының жоспар регламентінің» мониторингі | жұмыстар  | СжҚҚБ басшысы, Басшының орынбасарлары | 2017 жыл бойы  | 49668мың теңге | Жергілікті бюджет  |
| 2.2 | Алматы қаласынын қала құрылыстық қызметі мәліметтерінің ақпараттық базасын қалыптастыру және жүргізу | жұмыстар  | СжҚҚБ басшысы, Басшының орынбасарлары | 2017 жыл бойы  | 99091мың теңге | Жергілікті бюджет  |
| 2.3 | Инженерлік желілердің кезекші мекенжайлық жоспарын жүргізу және толтыру | жұмыстар | СжҚҚБ басшысы, Басшының орынбасарлары | 2017 жыл бойы  | 43068мың теңге | Жергілікті бюджет |
| 2.4. | Алматы қаласының аумағындағы мекенжайларды анықтау бойынша анықтама беру материалдарды бойынща МҚК ААЖ кезекші мекенжай жоспарындағы жылжымайтын мүлік объектілерін сәйкестендіру | жұмыстар | СжҚҚБ басшысы, Басшының орынбасарлары | 2017 жыл бойы | 83198мың теңге | Жергілікті бюджет |
| 2.5. | Жылжымайтын мүлік нысанының мекенжайын анықтау бойынша анықтамалар беру | жұмыстар | СжҚҚБ басшысы, Басшының орынбасарлары | 2017 жыл бойы  | 61000мың теңге | Жергілікті бюджет |
| 2.6 |  Бөліктеп жоспарлау жобаларын түзету  | жұмыстар | СжҚҚБ басшысы, Басшының орынбасарлары | 2017 жыл бойы  | 213253мың теңге | Жергілікті бюджет |
| 2.7. | Жібек жолы,Гоголь,Панфилов, Қабанбай батыр көшелеріндегі және Астана алаңындағы тұрғын үй-азаматтық нысандарды қайта құру жобасын әзірлеу | жұмыстар | СжҚҚБ басшысы, Басшының орынбасарлары | 2017 жыл бойы  | 59366мың теңге | Жергілікті бюджет |
| 2.8. | Алматы қаласының 3D автоматтандырылған геоақпараттық жүйесін кұру | жұмыстар | СжҚҚБ басшысы, Басшының орынбасарлары | 2017 жыл бойы  | 289274 мың теңге | Жергілікті бюджет |
| 2.9 | Алматы қаласында ғимараттар мен имараттардың сейсикаға төзімдігін төлқұжаттау | жұмыстар | СжҚҚБ басшысы, Басшының орынбасарлары | 2017 жыл бойы  | 800000мың теңге | Жергілікті бюджет |