**План мероприятий на 2017 г.**

**Управление архитектуры и градостроительства города Алматы**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование мероприятий** | **Форма завершения** | **Ответственные за исполнение** | **Срок исполнения** | **Планируемые расходы** | **Источник финансирования** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| 1. | ***Организационная работа*** |  |  |  |  |  |
| 1.1 | Усилить контроль за исполнением входящей корреспонденции и внесение данных об ее исполнении в разработанную Генеральной прокуратурой Республики Казахстан информационную программу по статистике. Устранить факты задержки рассмотрения корреспонденции | Внесение данных по входящей и исполненной корреспонденции | Первый заместитель руководителя, руководитель отдела канцелярии | В течении года  (контроль ежедневно) |  |  |
| 1.2 | В целях совершенствования системы подготовки АПЗ и согласования проектов, а также в рамках обеспечения прозрачности по выданным документам осуществить заполнение информационной базы Акимата города.  Применить практику получения документов в электронном формате.  Использовать систему ГИС Акимата города в целях возможного максимального уменьшения документооборота на бумажных носителях. | Заполнение информационной базы Акимата города текущих и подготовленных документов прошлых лет | Первый заместитель руоводителя, Заместитель руководителя – Главный инженер, заместитель руководитель, Районные архитекторы, руководитель юридического отдела, руководитель отдела по подготовке АПЗ, руководитель отдела согласования проектов | В течении года  (контроль -ежедневно) | Не требуется |  |
| 1.3 | Проводить системную работу по повышению эффективности применения антикоррупционного законодательства, кодекса чести и конституции РК, проводить всеобуч, а также информировать население через ВЭБ сайт и средства массовой информации, совершенствовать информационную работу по освещению хода реализации Указа Главы Государства «О мерах по усилению борьбы с коррупцией, укреплению дисциплины и порядка в деятельности государственных органов и должностных лиц» | Информация на ВЭБ сайт Акимата города | Руководитель УАиГ Первый заместитель руководителя, Заместитель руководителя, Заместитель руководителя – Главный инженер, Районные архитекторы, руководитель юридического отдела, руководитель отдела по подготовке АПЗ, руководитель отдела согласования проектов | Постоянно  Ежедневно проводить разъяснительную работу | Не требуется |  |
| 1.4 | Проводить разъяснительную работу по вопросам развития города Алматы в рамках Генерального плана города на период 2020 года через средства массовой информации и ВЭБ сайт Акимата | Подготовка соответствующих материалов с разъяснениями и комментариями | Первый заместитель руководителя, Заместитель руководителя, Заместитель руководителя – Главный инженер, Районные | Постоянно | Не требуется |  |
| 1.5. | Вести мониторинг нормативно-правовых документов в сфере архитектурной, градостроительной и строительной деятельности в РК в целях своевременного устранения противоречащих действий. | При изменениях законодательства подготавливать соответствующие приказы | Руководитель юридического отдела | Постоянно | Не требуется |  |
| 1.6 | Своевременно исполнять поручения Президента РК, Правительства Республики Казахстан, и Акимата города  Подготавливать соответстующие предложения | Отчет  Формирование статистических данных | Руководитель УАиГ Первый заместитель руководителя, Заместитель руководителя , Заместитель руководителя – Главный инженер, Районные архитекторы, руководитель юридического отдела, руководителя отдела по подготовке АПЗ, руководителяь отдела согласования проектов | Постоянно  (контроль) по мере поступления поручений | Не требуется |  |
| 1.7 | Осуществлять мониторинг и надзор за строительством на территории города формировать информационную базу | Отчет руководству УАиГ | Районные архитекторы, руководитель отдела по подготовке АПЗ, руководитель отдела согласования проектов | Ежемесячно | Не требуется |  |
| 1.8 | Активизировать работу по контролю за проектированием объектов различного назначения по реализации требований доступа инвалидов в соответствии СНиП РК | Подготовка ежемесячного отчета о выданных АПЗ и согласованных проектах | Районные архитекторы  руководитель отдела по подготовке АПЗ, руководитель отдела согласования проектов | Ежемесячно | Не требуется |  |
| 1.9 | Осуществлять мониторинг за реализацией Генплана пригородной зоны г. Алматы |  | Заместители руководителя и районные архитекторы | В течении года | Не требуется |  |
| ***2.*** | ***Бюджетные мероприятия по реализации Генерального плана города*** | | | | | |
| 2.1 | Мониторинг «Плана регламента функциональных зон города Алматы» | работы | Руководитель УАиГ  Заместители руководителя | В течение 2017 года | 49668  тыс.тенге | Местный бюджет |
| 2.2 | Формирование и ведение информационной базы данных градостроительной деятельности города Алматы | работы | Руководитель УАиГ  Заместители руководителя | В течение 2017 года | 99091  тыс.тенге | Местный бюджет |
| 2.3 | Ведение дежурного плана инженерных сетей | работы | Руководитель УАиГ  Заместители руководителя | В течение 2017 года | 43068  тыс.тенге | Местный бюджет |
| 2.4. | Идентификация объектов недвижимости в дежурном адресном плане АИС ГГ по определению адреса на территории г.Алматы | работы | Руководитель УАиГ  Заместители руководителя | В течении 2017 года | 83198  тыс.тенге | Местный бюджет |
| 2.5. | Выдача справки по определению адреса объекта недвижимости | работы | Руководитель УАиГ  Заместители руководителя | В течении 2017 года | 61000  тыс.тенге | Местный бюджет |
| 2.6. | Корректировка проектов детальной планировки | работы | Руководитель УАиГ  Заместители руководителя | В течении 2017 года | 213253  тыс.тенге | Местный бюджет |
| 2.7 | Разработка проекта преобразования жилищно-гражданских объектов по улицам Жибек Жолы, Гоголя, Панфилова, Кабанбай батыра и площади Астана | работы | Руководитель УАиГ  Заместители руководителя | В течении 2017 года | 59366  тыс.тенге | Местный бюджет |
| 2.8. | Создание 3D автоматизированной геоинформационной системы города Алматы | работы | Руководитель УАиГ  Заместители руководителя | В течении 2017 года | 289274  тыс.тенге | Местный бюджет |
| 2.9. | Паспортизация на сейсмостойкость зданий и сооружений | работы | Руководитель УАиГ  Заместители руководителя | В течении 2017 года | 800000  тыс.тенге | Местный бюджет |

**Алматы қаласы Сәулет және қала құрылысы басқармасының**

**2017 жылға арналған іс-шаралар жоспары**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **р/б** | **Іс-шаралардың аталуы** | **Аяқтау түрі** | | **Орындалуына жауаптылар** | **Орындалу мерзімі** | **Жоспарланатын шығындар** | **Қаржыландыру көзі** |
| **1** | **2** | **3** | | **4** | **5** | **6** | **7** |
| 1. | ***Ұйымдастырушылық жұмыс*** |  | |  |  |  |  |
| 1.1 | Кіріс хат-хабарлары және олардың орындалуы жөнінде Қазақстан Республикасы Бас прокуратурасымен әзірленген статистика бойынша ақпараттық бағдарламаға мәліметтер енгізу жұмысына бақылауды күшейту. Хат-хабарларға жауапты кешіктіру жайттарын болдырмау. | Кіріс және орындалған хат-хабарлар бойынша мәліметтер енгізу | | Басшының бірінші орынбасары, кеңсе бөлімінің басшысы | Жыл бойы  (күнделікті бақылау ) |  |  |
| 1.2 | СЖТ дайындау және жобаларды келісу жүйесін жетілдіру мақсатында, сондай-ақ берілген хат-құжаттардың ашықтығын қамтамасыз ету шеңберінде қала әкімдігінің ақпараттық базасын толтыруды жүзеге асыру.  Құжаттарды электрондық форматта алу тәжірибесін қолдану. Қағаз нұсқадағы құжат айналымын барынша азайту мақсатында қала әкімдігінің ҚАЖ жүйесін пайдалану. | Ағымдағы және өткен жылдардағы дайындалған құжаттар бойынша қала әкімдігініңі ақпаратттық базасын толтыру. | | Басшының бірінші орынбасары, басшының орынбасары – Бас инженер, Аудандық сәулетшілер, Заң бөлімінің басшысы, СЖТ дайындау бөлімінің басшысы, Жобаларды келісу бөлімінің басшысы | Жыл бойы  (күнделікті бақылау ) | Талап етілмейді |  |
| 1.3 | Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес, Ар-намыс кодексі және ҚР Конституциясы заңнамаларын қолданудың тиімділігін арттыру бойынша жүйелі жұмыстар жүргізу, сондай-ақ тұрғындарды ВЭБ сайт және бұқаралық ақпарат құралдары арқылы хабардар ету, «Мемлекеттік органдар және лауазымды тұлғалардың қызметінде сыбайлас жемқорлыққа қарсы күресті күшейту, тәртіпті нығайту бойынша іс-шаралар туралы» Елбасының Жарлығын жүзеге асыру барысын түсіндіру жөнінде ақпараттық жұмысты жетілдіру. | Ақпарат қала әкімдігінің ВЭБ сайтында | | СжҚҚБ басшысы, Басшының бірінші орынбасары,  Басшының орынбасары, Басшының орынбасары – Бас инженер, Аудандық сәулетшілер, Заң бөлімінің басшысы, СЖТ дайындау бөлімінің басшысы, Жобаларды келісу бөлімінің басшысы | Тұрақты  Күнделікті  түсіндіру жұмыстарын жүргізу | Талап етілмейді |  |
| 1.4 | 2020 жылғы кезеңге қаланың Бас жоспары шеңберінде Алматы қаласын дамыту мәселелері бойынша бұқаралық ақпарат құралдары және әкімдіктің ВЭБ сайты арқылы түсіндіру жұмыстарын өткізу | Түсіндірмелері және комментариялары бар тиісті материалдарды дайындау | | Басшының бірінші орынбасары,  Басшының орынбасары, Басшының орынбасары – Бас инженер, Аудандық сәулетшілер | Тұрақты | Талап етілмейді |  |
| 1.5. | ҚР сәулет, қала құрылысы және құрылыс қызметі саласында қарама-қайшы келетін іс-әрекеттерді уақытылы жою мақсатында нормативтік-құқықтық құжаттардың мониторингін жүргізу. | Заңнамалар өзгерген жағдайда тиісті бұйрықтар дайындау | | Заң бөлімінің басшысы | Тұрақты | Талап етілмейді |  |
| 1.6 | ҚР Президенті, Қазақстан Республикасы Үкіметінің және қала әкімдігінің тапсырмаларын уақтылы орындау. Тиісті ұсыныстар дайындау. | Есеп беру  Статистикалық мәліметтер қалыптастыру | | СжҚҚБ басшысы, Басшының бірінші орынбасары,  Басшының орынбасары, Басшының орынбасары – Бас инженер, Аудандық сәулетшілер, Заң бөлімінің басшысы, СЖТ дайындау бөлімінің басшысы, Жобаларды келісу бөлімінің басшысы | Тұрақты  (бақылау) тапсырмалардың келіп түсуіне қарай | Талап етілмейді |  |
| 1.7 | Қала аумағындағы құрылысқа қадағалау және мониторингті жүзеге асыру, ақпаратттық база қалыптастыру | СжҚҚБ басшылығына есеп беру | | Аудандық сәулетшілер, СЖТ дайындау бөлімінің басшысы, Жобаларды келісу бөлімінің басшысы | Ай сайын | Талап етілмейді |  |
| 1.8 | ҚР ҚНжЕ сәйкес мүгедектерге қол жетімді талаптарды жүзеге асыру бойынша түрлі мақсаттағы нысандардың жобалануына бақылау жасау жұмысын жандандыру. | Берілген СЖТ және келісілген жобалар туралы ай сайынғы есепті дайындау | | Аудандық сәулетшілер, СЖТ дайындау бөлімінің басшысы, Жобаларды келісу бөлімінің басшысы | Ай сайын | Талап етілмейді |  |
| 1.9 | Алматы қаласы қала маңы аймағы Бас жоспарының жүзеге асырылуына мониторинг жасау |  | | Басшының орынбасарлары, аудан сәулетшілері | жыл бойы | Талап етілмейді |  |
| **2.** | **Қаланың Бас жоспарын жүзеге асыру бойынша бюджеттік іс-шаралар** | | | | | | |
| 2.1 | «Алматы қаласының функционалдық аймақтарының жоспар регламентінің» мониторингі | | жұмыстар | СжҚҚБ басшысы, Басшының орынбасарлары | 2017 жыл бойы | 49668  мың теңге | Жергілікті бюджет |
| 2.2 | Алматы қаласынын қала құрылыстық қызметі мәліметтерінің ақпараттық базасын қалыптастыру және жүргізу | | жұмыстар | СжҚҚБ басшысы, Басшының орынбасарлары | 2017 жыл бойы | 99091  мың теңге | Жергілікті бюджет |
| 2.3 | Инженерлік желілердің кезекші мекенжайлық жоспарын жүргізу және толтыру | | жұмыстар | СжҚҚБ басшысы, Басшының орынбасарлары | 2017 жыл бойы | 43068  мың теңге | Жергілікті бюджет |
| 2.4. | Алматы қаласының аумағындағы мекенжайларды анықтау бойынша анықтама беру материалдарды бойынща МҚК ААЖ кезекші мекенжай жоспарындағы жылжымайтын мүлік объектілерін сәйкестендіру | | жұмыстар | СжҚҚБ басшысы, Басшының орынбасарлары | 2017 жыл бойы | 83198  мың теңге | Жергілікті бюджет |
| 2.5. | Жылжымайтын мүлік нысанының мекенжайын анықтау бойынша анықтамалар беру | | жұмыстар | СжҚҚБ басшысы, Басшының орынбасарлары | 2017 жыл бойы | 61000  мың теңге | Жергілікті бюджет |
| 2.6 | Бөліктеп жоспарлау жобаларын түзету | | жұмыстар | СжҚҚБ басшысы, Басшының орынбасарлары | 2017 жыл бойы | 213253  мың теңге | Жергілікті бюджет |
| 2.7. | Жібек жолы,Гоголь,Панфилов, Қабанбай батыр көшелеріндегі және Астана алаңындағы тұрғын үй-азаматтық нысандарды қайта құру жобасын әзірлеу | | жұмыстар | СжҚҚБ басшысы, Басшының орынбасарлары | 2017 жыл бойы | 59366  мың теңге | Жергілікті бюджет |
| 2.8. | Алматы қаласының 3D автоматтандырылған геоақпараттық жүйесін кұру | | жұмыстар | СжҚҚБ басшысы, Басшының орынбасарлары | 2017 жыл бойы | 289274  мың теңге | Жергілікті бюджет |
| 2.9 | Алматы қаласында ғимараттар мен имараттардың сейсикаға төзімдігін төлқұжаттау | | жұмыстар | СжҚҚБ басшысы, Басшының орынбасарлары | 2017 жыл бойы | 800000  мың теңге | Жергілікті бюджет |